Evaluering af procesleder

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Procesleder: | Kristian S. | Dato: | 06 OKT | Navn: | Morten |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Kommunikation***   * Hvordan har proceslederen kommunikeret? | Kristian er ikke den mest talende af natur, men når han kommunikerer, er hans argumenter velovervejede og begrundede. Han er god til ikke at ’træde nogen over tæerne’. |
| ***Mødeledelse***   * Er der blevet lagt vægt på de rigtige ting? | Kristians overblik gør ham til en udmærket mødeleder, dog kunne han med fordel styre mere end han gør. |
| ***Gruppe trivsel***   * Har der været spændinger, og i så fald har proceslederen forsøgt at løse disse? | Der har ikke været nogen spændinger. |
| ***Tre positive ting*** | Godt fagligt overblik.  God sans for detaljer.  Behagelig i sin omgangstone. |
| ***Tre ting der kan forbedres*** | Mere styring. |
| ***Evt. / Kommentar*** | Perioden har været meget kort; der er ikke blevet afholdt mange vejleder- eller arbejdsmøder undervejs, grundlaget synes lidt tyndt. |

Dette dokument skal kopieres til egen computer og besvares, efter besvaringen oploades dokumentet igen til dropbox i mappen ”besvarede evalueringer”.

Dokumentet udfyldes bedst muligt. Er der ingen holdning til enkelte spørgsmål, efterlades feltet bare blankt. Husk at være konstruktiv frem for negativ!